

THÔNG BÁO CHIÊU SINH

CÁC KHÓA BỒI DƯỠNG ĐỐI VỚI NGẠCH CHUYÊN VIÊN VÀ TƯƠNG ĐƯƠNG, CÔNG CHỨC NGẠCH CHUYÊN VIÊN CHÍNH VÀ TƯƠNG ĐƯƠNG NĂM 2024 PHỐI HỢP BỒI DƯỠNG VỚI TRƯỜNG CÁN BỘ QUẢN LÝ GIÁO DỤC TP. HCM

Căn cứ thông báo chiêu sinh số 37 /TB-CBQLGDHCM ngày 06 tháng 3 năm 2024 của Trường Cán bộ quản lý giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh về việc phối hợp tổ chức chiêu sinh các khóa học bồi dưỡng ngạch chuyên viên và tương đương, công chức ngạch chuyên viên chính và tương đương năm 2024.

Trung tâm GDTX-HN tỉnh Ninh Thuận thông báo chiêu sinh các khóa học bồi dưỡng ngạch chuyên viên và tương đương, công chức ngạch chuyên viên chính và tương đương năm 2024 với các thông tin chi tiết như sau:

1. Khóa Bồi dưỡng đối với ngạch chuyên viên và tương đương

a. Nội dung chương trình

Theo “Chương trình bồi dưỡng đối với ngạch chuyên viên và tương đương” do Bộ Nội vụ ban hành kèm theo Quyết định số 420/QĐ-BNV ngày 02 tháng 6 năm 2022. Thời gian bồi dưỡng là 4 tuần với 160 tiết, trong đó có 64 tiết lý thuyết, 64 tiết thảo luận, 16 tiết nghe báo cáo thực tế, kinh nghiệm, 12 tiết đi thực tế và 04 tiết kiểm tra (2 bài trắc nghiệm).

b. Đối tượng bồi dưỡng

Công chức ngạch chuyên viên và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III; công chức ngạch cán sự và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng IV; người thực hiện chế độ tập sự công chức loại C, người thực hiện chế độ tập sự viên chức hạng 3 làm việc ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

c. Học phí: 2.500.000đ/học viên/khóa học

2. Khóa Bồi dưỡng đối với công chức ngạch chuyên viên chính và tương đương

a. Nội dung chương trình

Theo “Chương trình bồi dưỡng đối với công chức ngạch chuyên viên chính và tương đương” do Bộ Nội vụ ban hành kèm theo Quyết định số 421/QĐ-BNV ngày 02 tháng 6 năm 2022. Thời gian bồi dưỡng là 6 tuần với 240 tiết, trong đó có 80 tiết lý thuyết, 112 tiết thảo luận, 24 tiết chuyên đề báo cáo, 4 tiết kiểm tra (2 lần), 12 tiết đi thực tế và 8 tiết viết tiểu luận.

b. Đối tượng bồi dưỡng

- Công chức ngạch chuyên viên chính và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng II đối với vị trí việc làm ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không

giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính.

- Công chức ngạch chuyên viên và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III đối với vị trí việc làm ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập đã có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

- Các đối tượng khác theo quy định của pháp luật.

c. **Học phí:** 3.000.000đ/học viên/khóa học

3. Hình thức học: học kết hợp trực tiếp và trực tuyến.

Thời gian học vào các ngày thứ bảy, chủ nhật và các tối trong tuần.

4. Hồ sơ đăng ký gồm:

- 02 phiếu đăng ký ghi thông tin (theo mẫu) có dán 02 ảnh 4x6;
- 02 bản sao có công chứng bằng tốt nghiệp Đại học;
- 02 bản sao có công chứng CCCD;
- 02 bản sao có công chứng chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên (nếu đăng ký lớp bồi dưỡng chuyên viên chính).

5. Nhận hồ sơ, khai giảng: nhận hồ sơ liên tục và khai giảng nhiều đợt trong năm.

6. Thông tin liên hệ: Phòng Quản lý Đào tạo - Trung tâm GDTX-HN Ninh Thuận

- Địa chỉ: Số 26 đường 16/4, Tp. Phan Rang-Tháp Chàm, Tỉnh Ninh Thuận.
- Điện thoại: (02593)823883 - 830455 hoặc 0912.232439 (cô Hoa)
- Website: <http://ttdtxhnninhthuan.edu.vn/>

Trân trọng ./.

Nơi nhận: 

- Thông báo trên website;
- Niêm yết bảng tuyển sinh;
- Các thành viên ban tuyển sinh;
- Lưu VT; QL-ĐT.

PHÓ GIÁM ĐỐC PHỤ TRÁCH



Nguyễn Văn Đông